

Số: 160 /GDĐT-TH

Tân Bình, ngày 16 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức khảo sát năng lực học sinh Lớp 3
năm học 2022-2023

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Căn cứ Nghị quyết số 26/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Quy định nội dung, mức chi để tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Công văn số 537/SGDĐT-GDTH ngày 14/2/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức khảo sát lớp 3 thành phố năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình xây dựng Kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 3 năm học 2022 - 2023 cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Đánh giá kết quả, chất lượng giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh trên địa bàn quận trong năm học 2022-2023 là năm học đầu tiên triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình đến lớp 3; trên cơ sở đó đề xuất biện pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục những điểm yếu trong công tác dạy và học.

- Làm cơ sở để các tổ chuyên môn đi sâu vào hoạt động chuyên môn có hiệu quả hơn, đảm bảo cho việc ra đề kiểm tra cuối năm theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học, đạt chất lượng cao, đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Khảo sát kiến thức cơ bản và năng lực vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống của học sinh lớp 3 qua một số môn học.

1.2. Yêu cầu

- Tổ chức khảo sát chặt chẽ, nghiêm túc, đánh giá khách quan, chính xác kết quả học tập của học sinh.

- Làm tốt công tác phối hợp, bảo đảm tổ chức khảo sát đúng kế hoạch, thời gian.

- Kết quả khảo sát chỉ sử dụng để phân tích và phục vụ công tác nghiên cứu, tuyệt đối không sử dụng để so sánh, xếp loại, đánh giá học sinh và giáo viên.

2. Đối tượng

- Toàn bộ các trường Tiểu học trên địa bàn quận Tân Bình (Kể cả công lập và ngoài công lập) đều tham gia khảo sát.

- Mỗi trường Tiểu học tham gia khảo sát tiến hành chọn 35 học sinh lớp 3 năm học 2022-2023 để tham gia khảo sát theo nguyên tắc sau:

+ Gọi số lớp 3 trong khối là A , thì số học sinh mỗi lớp tham gia khảo sát = $35/A$, làm tròn số sao cho đủ 35 em trong toàn khối 3.

+ Học sinh có thứ tự từ trên xuống dưới trong danh sách lớp.

- Trong trường hợp các học sinh được chọn nhưng đến thời điểm khảo sát vì lý do bất khả kháng nào đó không thể tham gia khảo sát thì giữ nguyên danh sách hiện có, không bổ sung học sinh thay thế.

3. Nội dung, hình thức và thời gian khảo sát

3.1. Nội dung khảo sát:

Căn cứ vào chương trình giáo dục phổ thông lớp 3 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, được giới hạn trong 20 tuần đầu tiên (theo khung thời gian năm học 2022-2023);

Môn khảo sát: Toán và Tiếng Việt

3.2. Hình thức khảo sát

Học sinh thực hiện bài khảo sát theo hình thức trực tuyến trên máy tính, Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm ra đề khảo sát.

Mỗi học sinh chỉ thực hiện khảo sát 1 (một) lần, trừ trường hợp xảy ra lỗi kỹ thuật bất khả kháng, việc thực hiện lại bài khảo sát phải được xác nhận và cho phép từ phía giám sát chéo tại Hội đồng do Phòng Giáo dục và Đào tạo chọn cử.

3.3. Cấu trúc đề khảo sát

- Xây dựng theo hướng tích hợp;

- Mỗi bài trắc nghiệm gồm có 20 câu (10 câu Tiếng Việt, 10 câu Toán), học sinh làm bài trong thời gian 40 phút.

3.4. Thời gian khảo sát:

- Bắt đầu lúc 8g00 ngày thứ Sáu 10/3/2023

- Thời gian bắt đầu tính giờ làm bài: 8 giờ 15 phút

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thành lập ban chỉ đạo, Hội đồng khảo sát cấp quận (Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo đồng thời là Trưởng ban chỉ đạo); phân công một giám sát chéo cho các

Hội đồng (là Phó Hiệu trưởng hoặc tổ trưởng chuyên môn khối 3 của các trường Tiểu học) nhằm theo dõi và ghi nhận các sự cố kỹ thuật bất thường nếu có, từ đó giám sát có quyền đưa ra quyết định cho phép học sinh được làm lại bài hay không.

- Tiếp nhận danh sách học sinh lớp 3 tham gia khảo sát và tổng hợp, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 03/3/2023;

- Phân công một đại diện lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm tiếp nhận mã đề khảo sát, thông báo địa chỉ email công vụ cho Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Hướng dẫn các trường kiểm tra hệ thống máy tính, rà soát công tác chuẩn bị;

- Tiếp nhận và chuyển giao mã đề khảo sát cho các trường đúng thời gian quy định;

- Tiếp nhận báo cáo nhanh của các trường và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trong ngày 10/3/2023.

4.2. Hiệu trưởng các trường Tiểu học

- Chỉ đạo kiểm tra, rà soát hệ thống máy tính tại trường, bảo đảm có đủ máy tính hoạt động phục vụ khảo sát, có đường truyền Internet ổn định;

- Thành lập Hội đồng khảo sát cấp trường (Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng), phân công các thành viên tham gia Hội đồng khảo sát;

- Lập danh sách học sinh tham gia khảo sát, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ khảo sát, phân công giám thị và cán bộ hỗ trợ kỹ thuật; tiếp nhận và chỉ đạo giáo viên hướng dẫn học sinh sử dụng thông tin đăng nhập để thực hiện các thao tác đăng nhập;

- Thông báo cho cha mẹ học sinh về kế hoạch tổ chức khảo sát;

- Tiếp nhận mã đề khảo sát từ Phòng Giáo dục và Đào tạo, chuyển giao mã đề đến phòng máy theo đúng thời gian quy định, hoàn thành báo cáo nhanh gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo;

4.3. Tiến độ thực hiện

- Ngày 24/02/2023: Các Phòng Giáo dục và Đào tạo tập hợp danh sách học sinh tham gia khảo sát gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời đăng ký địa chỉ thư điện tử công vụ tiếp nhận mã đề khảo sát.

- Ngày 03/3/2023: Các trường thông báo kế hoạch khảo sát 3 thành phố cho cha mẹ học sinh và nêu rõ hoạt động này không liên quan đến việc đánh giá kết quả học tập của học sinh, không được gây áp lực cho học sinh;

- Ngày 08/3/2023: Học sinh thử nghiệm hệ thống khảo sát (thời gian thử nghiệm từ 08g15 đến 09g15);

- Ngày 10/3/2023:

+ 07 giờ 45: Sở Giáo dục và Đào tạo chuyển giao mã đề khảo sát cho các Phòng Giáo dục và Đào tạo;

+ 08 giờ 00: Các Phòng Giáo dục và Đào tạo chuyển mã đề đến các Hội đồng;

+ 08 giờ 10: Hiệu trưởng công bố mã đề khảo sát cho học sinh tại phòng máy tính;

+ 08 giờ 15: Bắt đầu tính giờ khảo sát.

+ Khi học sinh hoàn thành bài khảo sát hoặc khi hết giờ làm bài: Giám thị hướng dẫn học sinh ghi nhận kết quả khảo sát, kí tên xác nhận.

+ 08 giờ 30: Hoàn thành báo cáo nhanh gửi cho các Phòng Giáo dục và Đào tạo;

- Sau thời gian khảo sát, dữ liệu sẽ được xử lý, thống kê tự động, kết quả được tổng hợp vào cơ sở dữ liệu, sau khi Sở đã duyệt kết quả khảo sát, các thống kê sẽ hiển thị trên cổng cơ sở dữ liệu của các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các trường Tiểu học tham gia khảo sát.

5. Kinh phí khảo sát

Chi theo hướng dẫn tại Nghị quyết số 26/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của Hội đồng Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Quy định nội dung, mức chi để tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Nghị quyết số 24/2022/NQ-HĐND ngày 09/12/2022 của Hội đồng Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 26/2021/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định về nội dung, mức chi để tổ chức các kỳ thi, cuộc thi, hội thi trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các thủ trưởng các đơn vị nghiên cứu, triển khai nghiêm túc các nội dung trong kế hoạch để thực hiện khảo sát đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT/TP: P.GDTiH;
- P.GDĐT: BLĐ;
- HT các trường Tiểu học (CL, NCL);
- Lưu: VT, Thu.

